|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЕРШОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**  **ВЯТСКОПОЛЯНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**    **РЕШЕНИЕ**   |  |  | | --- | --- | | 21.11.2019 | № 37 |   с. Ершовка |

**О Почетной грамоте и Благодарственном письме**

**Ершовской сельской Думы**

      В целях совершенствования системы поощрения, стимулирования активности граждан и формирования общественного сознания, благоприятствующего социально-экономическому развитию Ершовского сельского поселения, в соответствии со статьей 22 Устава поселения, Ершовская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Учредить Почетную грамоту Ершовской сельской  Думы и Благодарственное письмо Ершовской сельской  Думы.

2.  Утвердить Положение о Почетной грамоте Ершовской сельской  Думы. Приложение №1.

3.  Утвердить Положение о Благодарственном письме Ершовской сельской Думы. Приложение №2.

4. Создать комиссию по представлению к награждению государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой и Благодарственным письмом Ершовской сельской  Думы и утвердить ее состав. Приложение №3.

5. Настоящее решение опубликовать на информационных стендах Ершовского сельского поселения и разместить на официальном сайте Вятскополянского района.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Ершовской

сельской Думы                                                   Е.И. Самарцева

 Глава поселения Р.М. Шарипов

ПОДГОТОВЛЕНО

Специалист администрации Е.Г. Титова

Разослать: в дело, информационный бюллетень

 Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

решением Ершовской

 сельской Думы

от 21.11.2019  №37

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Почетной грамоте Ершовской сельской Думы

Почетной грамотой Ершовской сельской Думы (далее - Почетная грамота) могут быть награждены граждане, представители органов местного самоуправления поселений за значительный вклад в развитие экономики поселения, науки, культуры, искусства, за заслуги в развитии и укреплении местного самоуправления, воспитании, просвещении, охране здоровья, жизни и прав граждан и получившие в своей деятельности широкое общественное признание.

Ходатайство о награждении Почетной грамотой могут возбуждать: глава поселения, администрация поселения, постоянные депутатские комиссии поселковой Думы, предприятия, организации и учреждения, независимо от форм собственности, общественные объединения.

Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой в комиссию по представлению к награждению государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой и Благодарственным письмом Ершовской сельской Думы (далее - Комиссия) представляются следующие документы:

1. Сведения об автобиографических данных, трудовой деятельности (справка - объективка).
2. Сведения о производственных, научных и иных достижениях лиц, представляемых к награждению Почетной грамотой (характеристика).

3. Ходатайство органа местного самоуправления, предприятия, организации, учреждения, общественного объединения на председателя Ершовской сельской  Думы.

    Ходатайство с приложенными документами, подписанными руководителем организации и заверенными печатью, направляется в Комиссию не позднее чем в месячный срок до даты награждения.

Материалы о награждении рассматриваются Комиссией в течение двух недель со дня получения ходатайства. Принятое комиссией решение о награждении Почетной грамотой оформляется решением Ершовской сельской  Думы. В случае отклонения ходатайства о награждении Комиссия сообщает мотивы отказа и возвращает представленные материалы.

Оформление бланков Почетных грамот и учет награждений осуществляет секретарь комиссии.

Почетная грамота подписывается председателем Ершовской сельской  Думы.

Награжденный Почетной грамотой может быть поощрен денежным вознаграждением за счет средств предприятия, учреждения, организации, общественного объединения, возбудившего ходатайство о награждении.

Вручение Почетной грамоты производится председателем Ершовской сельской  Думы или по его поручению руководителями предприятий, организаций, учреждений.

Сведения о награждении Почетной грамотой вносятся в трудовую книжку награжденного.

    Лица, награжденные Почетной грамотой, могут представляться к награждению Почетной грамотой за новые заслуги не ранее, чем через три года после предыдущего награждения.

                                                     Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

решением Ершовской

 сельской Думы

от 21.11.2019  №37

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Благодарственном письме Ершовской сельской  Думы

Благодарственным письмом Ершовской сельской  Думы (далее - Благодарственное письмо) могут быть награждены граждане, представители органов местного самоуправления поселений за осуществление конкретных значимых для Ершовского сельского поселения дел в  развитие экономики района, науки, культуры, искусства, за заслуги в развитии и укреплении местного самоуправления, воспитании, просвещении, охране здоровья, жизни и прав граждан и получившие в своей деятельности широкое общественное признание.

Ходатайство о награждении Благодарственным письмом могут возбуждать: глава поселения, администрация Ершовского сельского поселения, постоянные депутатские комиссии поселковой Думы, предприятия, организации и учреждения, независимо от форм собственности, общественные объединения.

Для рассмотрения вопроса о награждении Благодарственным письмом в комиссию по представлению к награждению государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой и Благодарственным письмом Ершовской сельской  Думы (далее - Комиссия) представляются следующие документы:

        Сведения об автобиографических данных, трудовой деятельности (справка - объективка).

         Ходатайство предприятия, организации, учреждения с указанием заслуг представляемого к награждению на имя председателя Ершовской сельской  Думы. (Сопроводительное письмо).

Ходатайство с приложенными документами, подписанными руководителем и заверенными печатью органа местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации, общественного объединения направляется в Комиссию не позднее чем в месячный срок до даты награждения.

Материалы о награждении рассматриваются в течение двух недель со дня получения ходатайства.

Комиссия рассматривает представление о награждении Благодарственным письмом и принимает соответствующее решение.

Принятое комиссией решение о награждении Благодарственным письмом оформляется решением Ершовской сельской  Думы.

В случае отклонения ходатайства о награждении Комиссия сообщает мотивы отказа и возвращает представленные материалы.

Оформление бланков Почетных грамот и учет награждений осуществляет секретарь комиссии.

Благодарственное письмо подписывается председателем Ершовской сельской  Думы.

Вручение Благодарственного письма производится в торжественной обстановке председателем Ершовской сельской  Думы или по его поручению руководителями предприятий, организаций, учреждений.

Сведения о награждении Благодарственным письмом вносятся в трудовую книжку награжденного.

                                                            Приложение №3

УТВЕРЖДЕНО

решением Ершовской

 сельской Думы

от 21.11.2019   №37

**СОСТАВ**

комиссии по представлению к награждению государственными

наградами Российской Федерации, Почетной грамотой

и Благодарственным письмом Ершовской сельской  Думы

|  |  |
| --- | --- |
| Самарцева  Елена Ивановна | - председатель Ершовской сельской  Думы,  председатель комиссии |
| Титова  Елена Геннадьевна | - специалист администрации  секретарь комиссии |
| Балобанова  Елена Анатольевна | - депутат Ершовской сельской  Думы,    член комиссии |
| Тараканова  Жанна Петровна | - депутат Ершовской сельской  Думы,    член комиссии |
| Устинова  Наталья Михайловна | - депутат Ершовской сельской  Думы,    член комиссии |